

व्यापार की योजना
आय सृजन गतिविधि - कटिंग और टेलरिंग
द्वारा
भाग्य लक्ष्मी - स्वयं सहायता समूह



एसएचजी/सीआईजी नाम	::	भाग्य लक्ष्मी
वीएफडीएस नाम	::	क्राबा
श्रेणी	::	काटगांव
विभाजन	::	किन्नौर

तैयार के तहत:



हिमाचल प्रदेश वन पारिस्थितिक तंत्र प्रबंधन और आजीविका के सुधार के लिए परियोजना
(जाईका सहायता प्राप्त)

विषयसूची

क्र.सं.	विवरण	पृष्ठ/एस
1	विवरण	3
2	लाभार्थी	4
3	गांव का भौगोलिक विवरण	4-5
4	कार्यकारी सारांश	5
5	विवरण	5
6	उत्पादन प्रक्रियाएं	5
7	बिक्री और विपणन	6
8	संकट विश्लेषण	6
9	विवरण	6
10	विवरण -विज्ञान	7
11	मशीनरी, औजार और अन्य उपकरण	8
12	धनराशि	8
13	सोरसॉफंड	8
14	प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल ग्रेडेशन	9
15	बंकरपायमेंट	9
16	मॉनिटरिंगमैथोड	9
17	टिप्पणी	9
18	गुपफोटो	10

1. एसएचजी/सीआईजी का विवरण

2.1	स्वयं सहायता समूह/सीआईजीनाम	::	भाग्य लक्ष्मी
2.2	वीएफडीएस	::	क्राबा
2.3	श्रेणी	::	काटगांव
2.4	विभाजन	::	किन्नौर
2.5	गाँव	::	क्राबा
2.6	अवरोध पैदा करना	::	काटगांव
2.7	ज़िला	::	किन्नौर
2.8	एसएचजी में सदस्यों की कुल संख्या	::	11-महिलाएं
2.9	दिनांक	::	29-11-2022
2.10	खाता सं.	::	25310105865
2.11	बैंक विवरण	::	सहकारी समकक्ष
2.12	स्वयं सहायता समूह/CIG Monthly Saving	::	50/(प्रत्येक माह के 5वें दिन आयोजित होने वाली बैठक))
2.13	कुल बचत		6600
2.14	कुल अंतर-ऋण		
2.15	नकद क्रेडिट सीमा		--
2.16	चुकोती		--

2। लाभार्थी विस्तार:

क्रमांक	नाम	पिता/पतिमुझे	आयु	वर्ग	जारी संख्या	पद का नाम	पेशा
1.	श्रीमती सरला देवी	श्री शिहजान सिंह	48	अनुसूचित जनजाति	8894930666	प्रधान	कृषि संबंधी
2.	श्रीमती बर्मा देवी	श्री गोविंद सिंह	46	अनुसूचित जनजाति	9816011017	सचिव	कृषि संबंधी
3.	श्रीमती देवी	श्री मोहन सिंह	31	अनुसूचित जनजाति	8894490856	सदस्य	कृषि संबंधी
4.	श्रीमती तंजिन छोखिद	श्री शिनील कुमार	33	अनुसूचित जनजाति	9805020963	सदस्य	कृषि संबंधी
5.	श्रीमती बिमला देवी	श्री नर सिंह	42	अनुसूचित जनजाति	8894752867	सदस्य	कृषि संबंधी
6.	श्रीमती देवी	श्री govind सिंह	25	अनुसूचित जनजाति	-	सदस्य	कृषि संबंधी
7.	श्रीमती देवी	श्री देवी डस	24	अनुसूचित जनजाति	9805905826	सदस्य	कृषि संबंधी
8.	श्रीमती शांता देवी	श्री चेटर सिंह	20	अनुसूचित जनजाति	9805598067	सदस्य	कृषि संबंधी
9	श्रीमती आशीष कुमारी	श्री हुकुम सिंह	19	अनुसूचित जनजाति	9805911813	सदस्य	कृषि संबंधी
10	श्रीमती निवीता	श्री रवि कुमार	33	अनुसूचित जनजाति	-----	सदस्य	कृषि संबंधी
11	सुंदर ग्यानी	श्री उधे सिंह	38	अनुसूचित जनजाति	-----		

2. गाँव का भौगोलिक विवरण

3.1	जिला मुख्यालय से दूरी	::	62 किमी
3.3	मुख्य सड़क से दूरी	::	काफनू -करबा लिंक रोड से 1.50 किलोमीटर और मुख्य सड़क से लगभग 7 किमी दूर
3.4	स्थानीय बाजार और दूरी का नाम	::	काफनू 4 किमी हुररी 2 किमी कटगाँव 8 किमी भाबानगर- 26 किमी, आर/पीईओ 56 किमी
3.5	मुख्य बाजार और दूरी का नाम	::	काटगाँव 8 किमी रेकॉन्गपो 56 किमी भाबा नगर 26 किमी
3.6	मुख्य शहरों और दूरी का नाम	::	Rekongpeo-56 किमी और भाबानगर 26 किमी

3.7	उन स्थानों/ स्थानों का नाम जहां उत्पाद बेचा जाएगा/ विपणन किया जाएगा	::	काटगांव 8 किमी रेकॉन्गपो 56 किमी भाबा नगर 26 किमी
-----	---	----	--

4. कार्यकारी सारांश

वीएफडीएस क्षेत्र में कटाई और सिलाई आम बात है और स्थानीय लोगों को महिलाओं और पुरुषों के कपड़ों की बेहतर सिलाई के लिए लगभग 60-64 किलोमीटर की यात्रा करनी पड़ती है। कटाई और सिलाई एक आय सृजन गतिविधि है और इसे जागृति स्वयं सहायता समूह द्वारा चुना गया है। इस आईजीए को शुरू में इस स्वयं सहायता समूह की सभी महिलाओं द्वारा किया जाएगा। इस समूह द्वारा शुरू में विभिन्न प्रकार के सूट सिले जाएंगे। यह गतिविधि पहले से ही इस समूह की कुछ महिलाओं द्वारा की जा रही है। समूह के सदस्य शुरुआत में कम मशीनों के साथ काम करेंगे और जैसे-जैसे समूह के सदस्यों की कौशल/दक्षता में सुधार होगा, समूह अधिक मशीनें खरीदेगा। यह व्यावसायिक गतिविधि समूह के सदस्यों द्वारा पूरे वर्ष की जाएगी। उपभोक्ता के ऑर्डर के अनुसार सूट सिले जाएंगे और कपड़ा उपभोक्ता द्वारा उपलब्ध कराया जाएगा या ऑर्डर पर निर्भर करेगा।

5. विवरण

1	उत्पाद का नाम	::	सिले हुए सूट और पारंपरिक पोशाकें
2	कार्यप्रणाली	::	इस गतिविधि को पहले से ही किया जा रहा है
3	सहमति	::	हाँ

6. विवरण

6.1	समय लिया	::	1 सूट को पूरा करने में लगभग 3-4 घंटे लगते हैं
6.2	शामिल महिलाओं की संख्या	::	सभी महिलाएं.
6.3	कच्चे माल का स्रोत	::	स्थानीय बाजार/मुख्य बाजार
6.4	अन्य संसाधनों का स्रोत	::	स्थानीय बाजार/मुख्य बाजार
6.5	प्रतिदिन अपेक्षित सिले हुए सूट	::	5 शुरू में सूट

7. विपणन/बिक्री का विवरण

7.1	संभावना बाजार स्थान/स्थान	::	काटगाँव, काफनू, यांगपा, भाभा नगर, टापरी, रेकॉन्गपेओ, जियोरी और रामपुर
7.2	सिलाई की मांग	::	त्यौहार और विवाह

7.3	प्रक्रिया पहचान बाज़ार	::	समूह सदस्यों/ ग्रामीणों/परिवारों/संस्थाओं।
7.4	विपणन रणनीति	::	एसएचजी सदस्य सीधे ऑर्डर लेंगे (व्यक्तिगत स्तर/ आस-पास के ग्रामीणों/परिवारों/संस्थाओं से (समूह स्तर पर) सहायता प्राप्त करें।

7. संकट विश्लेषण

- कौशल आधारित
- मांग संचालित
- उच्चतर बाजार

8. विवरण के बीच के बीच

By mutual consent shg group members will decide their role and responsibility to carry out the work. work will be divided among members according to their mental and physical capabilities।

- कुछ समूहों में we will involve in pre-production Process (यानी-प्रोसेरिंगोफ़ॉमेटेरियल आदि)
- कुछ समूहों में बलविलिनवोल्विनप्रोडक्शनप्रोसेस।
- कुछ समूह -विमोचनवेलिनवोल्विनपैकेजिंगेंडमार्केटिंग।

- The skill Based Training Been imparted To The group During The month the month the month the may 23 and The following Deci Sion Has been taken during The month the month the month the 5 जून 2023
- 1.
10 members of shg will do the stitching with motor machine instead of simple machine as proved in the business plan
- 2. 1 member will do the stitching with simple machine।

1.अर्थशास्त्र का विवरण:

एक	पूंजी लागत			
क्रमांक	विवरण	मात्रा	यूनिट मूल्य	कुल राशि (रु।)
1	सिलाईमैचिन (सरल)	1	6000	6000
	सिलाईमोटोमैचिन	10	9500	95000
2	इंटरलॉकमैचिन	2	6000	12000
3	टेलरस्क्सिर	11	500	5500
4	टेलरिंगरुलरसेट	11	600	6600
5	सिलाईटेलोर्टेप	11	100	1100
6	आयरनप्रेस	2	500	1000
7	अलमारी	2	रास	2500
8	कांटा	3set	400	1200
9	कुर्सियां, टेबलटेक	लगभग	रास	8000
	कुल पूंजी लागत (ए) =			1,38,900

विवरण अर्थशास्त्रः

बी	आवर्ती				
क्रमांक	विवरण	इकाई	मात्रा	कीमत	कुल राशि (रु।)
1	सिलाईथ्रेड्स	रील/सूट/महीना	250	10	2500
2	अन्य फिनिशिंग मेट्रिक (बुकर्म, नेक्सटेक)	सूट/महीना	रास	रास	6000
3	किराया	महीना			2000
4	अन्य (स्थिर, बिजली बिल, परिवहन, माचिनरेपेयर)	महीना			1500
कुल (बी) (बी)					11,500

सी।	कॉस्टोफ़ोडक्शन (मासिक)	
क्रमांक	विवरण	राशि (रु।)
1	कुल आवर्ती लागत	11,500
2	पूँजीगत लागत पर 10% वार्षिक मूल्यहास	1150
	कुल	12,650

डी।	स्टिचेडसिट और अन्यटिम्सप्राइस (पर्सन)				
क्रमांक	विवरण	इकाई	मात्रा	राशि (रु।)	
1	सिम्पलसिट	1	1	250-300	
2	अन्य (पलाजो, लिनिंगटेक)	1	1	300-350	
3	किन्नुरितोपी	1	1	400	

1. आय एवं व्यय का विश्लेषण (मासिक):

क्रमांक	विवरण	राशि (रु।)
1	10%मूल्यहासनलीऑनकैपिटलकॉस्ट	1150
2	कुल मिलाकर	11,500
3	कुल Stitched Suit per Month	200 (लगभग)
4	Selling Price Of Stitched Suit (Persuit)	250
5	Incomenteration (200*250)	50,000
	कुल	50
	Selling Price of kinnauri cap (per kinnauri cap)	400
	आयोजन (50*400)	20000
	G.total income generation	70000
6	नेटप्रोफिट (70000-11,500)	58500

7	शुद्ध लाभ का वितरण	• लाभ समान रूप से वितरित किया जाएगा सदस्यों के बीच मासिक/वार्षिक आधार लाभ का उपयोग आईजीए में आगे निवेश के लिए किया जाएगा
---	--------------------	--

9. धनराशि:

क्रमांक	विवरण	कुल राशि (₹.)	परियोजना योगदान	स्वयं सहायता समूह योगदान
1.	कुल पूंजी लागत (ए)	138900	1,04,175	34,725
2.	कुल मिलाकर	11,500	0	11,500
3.	प्रशिक्षण	65000	65000	0
	कुल	2,15,400	1,69,175,	46,225

10.टिप्पणी-

- .पूंजीगत लागत-परियोजना के अंतर्गत पूंजीगत लागत का 75% कवर किया जाएगा
- . आवर्ती कोट –एसएचजी/सीआईजी द्वारा वहन किया जाएगा
- .प्रशिक्षण / क्षमता निर्माण / कौशल उन्नयन-परियोजना द्वारा जन्म लिया जाना

2. निधि के स्रोत:

परियोजना समर्थन	• 75%पूंजीगत लागत का उपयोग मशीनों की खरीद के लिए किया जाएगा। • स्वयं सहायता समूह के बैंक खाते में एक लाख रुपये तक की धनराशि जमा की जाएगी। • प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत।	खरीद का मशीनों का उपयोग संबंधित डीएमयू/एफसीसीयू द्वारा किया जाएगा बाद सभी औपचारिकताओं का पालन करते हुए।
एसएचजी योगदान	• पूंजीगत लागत का 25% हिस्सा स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन किया जाएगा। • आवर्ती लागत स्वयं सहायता समूह द्वारा वहन की जाएगी	

प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन लागत परियोजना द्वारा वहन की जाएगी।

निम्नलिखित कुछ प्रशिक्षण/क्षमता निर्माण/कौशल उन्नयन प्रस्तावित/आवश्यक हैं:

- टीम वर्क
- गुणवत्ता नियंत्रण
- पैकेजिंग और मार्केटिंग
- वित्तीय प्रबंधन

15. ऋण चुकौती अनुसूची-

यदि ऋण बैंक से लिया गया है, तो यह नकद ऋण सीमा के रूप में होगा और सीसीएल के लिए कोई पुनर्भुगतान अनुसूची नहीं है; तथापि, सदस्यों से मासिक बचत और पुनर्भुगतान रसीद सीसीएल के माध्यम से प्राप्त की जानी चाहिए।

- सीसीएल में, एसएचजी के बकाया मूल ऋण का भुगतान वर्ष में एक बार बैंकों को किया जाना चाहिए। ब्याज राशि का भुगतान मासिक आधार पर किया जाना चाहिए।
- सावधि ऋणों में, पुनर्भुगतान बैंकों में निर्धारित पुनर्भुगतान अनुसूची के अनुसार किया जाना चाहिए।

16. निगरानी विधि –

- वीएफडीएस की सामाजिक लेखा परीक्षा समिति आईजीए की प्रगति और निष्पादन की निगरानी करेगी तथा प्रक्षेपण के अनुसार इकाई का संचालन सुनिश्चित करने के लिए आवश्यकता पड़ने पर सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देगी।
- स्वयं सहायता समूह को प्रत्येक सदस्य की आईजीए की प्रगति और निष्पादन की समीक्षा करनी चाहिए तथा यदि आवश्यक हो तो सुधारात्मक कार्रवाई का सुझाव देना चाहिए ताकि इकाई का संचालन अनुमान के अनुसार सुनिश्चित हो सके।

टिप्पणी

समूह सदस्यों की तस्वीरें



सुषमा



शांता



निकिता



कृष्णा



आशीष



मीरा देवी



बिमला



सुंदरगनी



सरलेदेवी



बिरमादेवी



तेनजिन

समूह सहमती पत्र

आज दिनांक 05 जून को भाग्य लक्ष्मी सहायता समूह काबा में बैठक हुई यह बैठक प्रधान श्रीमती सरला देवी के अध्यक्षता में हुई। आज बैठक में सभी सदस्यों ने यह निर्णय लिया। 1 सदस्य सिंपल मशीन लेगे और बाकी सदस्य मोटर मशीन लेगे। और जाईका वन विभाग की तरफ से जो धन राशि मिलेगी उसका उपयोग सिलाई सिखने के लिए किया जायेगा। जिसके लिए सभी सदस्य की सहमति प्रकट की है इस बैठक में सभी सदस्यों ने भाग लिया।

भाग्य लक्ष्मी सहायता समूह
समूह के प्रधान के हस्ताक्षर
काबा, जिला किन्नौर (हिमाचल प्रदेश)
सरला देवी

भाग्य लक्ष्मी सहायता समूह
समूह के प्रधान के हस्ताक्षर
काबा, जिला किन्नौर (हिमाचल प्रदेश)
बिरमा देवी

- I. कमला देवी
2. बिरमा देवी
3. सुषमा देवी
4. विमला देवी
5. सुषमा देवी
6. शांता देवी
7. नितु कुमारी
8. Anushka Kumari
9. मीरा देवी
10. सुंदर देवी

Project for Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management and Livelihoods

Memorandum of Understanding

Between

The Kraba Village Forest Development Society/ BMC Sub Committee

And

The Forest Department (represented by DFO Kinnaur) for Participatory Forest Management.

Whereas

- The Kraba Village Forest Development Society/ BMC Sub-Committee (hereinafter called "Society") has been constituted as per procedure described in the HP PFM Regulations notified by Govt. of HP vide No. FFE-C (9) 1/2001 dated 23.8.2001 and vide No. FFE-B-F (5) 5/2016- Pam III dated 19.11.2018, by the Villagers of Kraba village Forest Development Society/ BMC Sub-Committee in district Kinnaur and Forest Division Kinnaur, Himachal Pradesh and has an elected Executive Committee (hereinafter called "EC"),
- as part of the Japan International cooperation Agency (JICA) supported "Project For Improvement of Himachal Pradesh Forest Ecosystems Management and livelihoods" (hereinafter called -Project") the Micro plan (Forest Ecosystems Management Plan & Community Development & Livelihood Improvement Plan) for Forest Management and Community Development (hereinafter called "Plan") for Forest protection, rehabilitation and management of the specified forest areas has been jointly prepared by the Society and the Forest Division
- the Plan contains details of program for conservation, management and development of forest areas, Biodiversity conservation, Livelihood improvement works and also the description of equitable distribution of usufructs obtained from allocated forest areas and public resources of the ward/village;
- the Plan has been approved by the Officer in Charge of the Forest Division (here- in after called "Forest Officer") on behalf of Government of Himachal Pradesh;

Now here with

The Kinnaur Forest Division and the Society have mutually agreed on this MoU, and consequently. This MoU is executed with the following articles;

1. **Purpose of the Memorandum of Understanding**

~~This Memorandum of Understanding (hereinafter called -Man details the responsibilities of the Society regarding management and protection of forest areas) and village(s) resource development, in the manner specified in the Plan and for equitable distribution of benefits amongst its members. It further details payments and support to be provided by the project and the associated conditions.~~

2. Responsibilities of the Society

- 2.1 With regard to its Constitution, working, powers, duties and benefits, the Society agrees to act in accordance with the HP Government Notification No. FFE-B-F (9) 1/2001 dated 23.8.2001 and vide No.FFE-B-F (5) 5/2016- Part- III dated 19.11.2018, and other relevant Government orders and instructions.
- 2.2 The Society agrees to provide all necessary assistance to the Forest Officer in selection of forest area(s) to be allotted to it for forest management and development so that there is no dispute regarding areas of common use of nearby villages.
- 2.3. The Society agrees to prepare and submit general house approved, quarterly physical & financial plans with budget requirements to FTU concerned for releasing funds after Plan's approval from PMU.
- 2.4. The Society agrees to identify Community Development Activities (CDAs) in conformity with the CDA guidelines, decide on these through a consultative process and implement them according to the relevant standards as applicable.
- 2.5. The Society agrees to carry out works laid out in the Plan for the forest area (such as planting, fencing, maintenance and protection) and in doing so, follow the principles of management of forest and wildlife specified therein, also taking into account the guidelines of the Government, prevalent legal provisions and technical principles. The Society will ensure that no existing acts/rules of forest/wildlife management are being violated.
- 2.6. The Society agrees to contribute membership fee through its members/user groups. The amount with interest will be available to VFDS/BMC (Sub-Committee) after project closure and can be used by VFDS/BMC (Sub-Committee) consensus. The amount deposition to be done within six months.
- 2.7. The Society agrees, after completion of the related works, to protect the forest area from fire, illicit grazing, illicit felling, and illicit transport. Illicit mining, encroachments and poaching and shall help the forest department in this regard.
- 2.8. The Society agrees to pass the information regarding person(s) engaged in banning the wild animals and forests or those engaged in illegal activities on to the Forest Department. The Society agrees to help forest employees in apprehending such person(s) and provide all possible assistance in protecting any seized produce etc.
- 2.9 The Society agrees to rectify any shortcomings found during review of its works by the Forest Officer/monitoring agency.
- 2.10 The Society agrees to keep accounts of income and expenditure of the funds from various sources and also to get regular annual audits done by the agency assigned by the Forest Officer.
- 2.11. The Society agrees to maintain the records specified by the project regularly and in prescribed formats.
- 2.12. The Society agrees that the distribution of products and services generated as a result of implementation of the Plan among its members/User Groups is done in an equitable manner. If the Forest Officer points out any mismanagement or irregularity in the equitable distribution of such products and services, then the

2. Society agrees to implement the necessary corrections/improvements suggested by the Forest Officer.

2.13. Society agrees to ensure that there will be no miss utilization of funds provided by Forest Department for implementing project activities.

2.14. Society will open two accounts of VFDS/BMC (Sub-Committee), One for FEMP implementation (FE Account) and second one as; revolving fund under Livelihood activities (CD&LI Account).

2.15 The funds and maintenance of account would be in accordance with Para-36 to 43 of the Bye-laws notified by Govt. on dated 19-11-2018 for VFDS under the Project.

3. Responsibilities of the Forest Department

3.1. The Forest Department will provide to the Society the related input materials required to carry out the works specified in the Plan, such as saplings, fencing materials, etc. in a timely manner.

3.2. The Forest Department will provide the payments specified in the Plan to the Society for implementation of works carried out in the forest area on the basis of the Plan in a timely manner. The Society to prepare and submit general house approved, six monthly physical & financial plans with budget requirements to DMU through FTU concerned for release of funds. DMU to release the fund to the VFDS/BMC (Sub-Committee)

3.3. Funds from other department's schemes as the Panchayat may be able to garner/converge, may also be used for activities that help meet the project's objectives.

3.4. The Forest Department shall provide the necessary advice and guidance to the Society for implementation of works carried out in the forest area on the basis of the Plan.

3.5 The Forest Department shall NOT be responsible for any loss in any of the works related to implementation of the Plan and no claim of any sort can be presented against Forest Department.

3.6 Forest Department will take legal action against any mis appropriation of fund by VFDS/BMC (Sub-Committee).

4. Support by the Project

4.1. The Project will provide funds for Community Development & Livelihood activities (CDAs) identified by the Society and in conformity with the CD&LIP guidelines, which will be implemented by the Society.

4.2. The Project will provide to the Society if required the related input/materials required to carry out the works specified in the Plan, such as saplings, fencing materials, etc. in the required qualities and quantities.

4.3. The Project will provide to the Society the payments specified in the Plan for implementation of works carried out in the PFM area on the basis of the Plan.

4.4. The Project will provide to the Society members training and other capacity building measures, as well as support for income generating activities as specified in the Plan.

- 4.5. The funds earmarked for Plantations, soil and water conservation, Biodiversity conservation etc., will be credited into the VFDS/BMC (Sub-Committee) bank account according to six-month plan requirement (prepared from Micro plan) of VFDS/BMC (Sub-Committee). In addition, VFDS/BMC (Sub-Committee) to open an account for Livelihoods activity.
- 4.6. Payment and receipt of project funds will be strictly by means of cheques online payment/RTGS etc. or bank transfers to the account of the Society. Society will further distribute fund similarly.
- 5. Rights and Benefit Sharing**
- 5.1. The Rights of right holders as admitted in the Forest Settlement will remain unaffected due to constitution of the Society and will continue to be exercised as heretofore.
- 5.2. The Benefits which Society members and their user groups will be entitled to after closure of plots / patches in the forest for various project interventions are as follows:
- i) to collect the yield such as fallen twigs, branches, lopping, grass, bamboos, fruits, flowers, seeds, leaf fodder and non-timber forests products free of cost through individual or collective arrangements as decided by the Society;
 - ii) to the sale proceeds of all intermediate harvest, subject to protection of forest and plantations for at least 3 years from the date of agreement;
 - iii) to organize and promote vocational activities related to forest produce and land; and other activities such as promotion of self-help groups which may provide direct benefits, including micro-lending to women. None of the activities so promoted shall affect the legal status of the forest land;
 - iv) recorded rights over the forest shall not be affected by these benefits;
 - v) after 5 years, the Society may expand the area, on the basis of a fresh agreement deed, by inclusion of adjoining or nearby areas;
 - vi) to utilize at least 40 percent of the sale proceeds on forest regeneration activities including soil and water conservation.
- provided that for the purpose of usufruct, the usufruct sharing family shall be one unit.
- 5.3. The Society will be entitled to their share of payments from intermediate and final felling, whenever they take place in this forest, as laid out in the PFM Regulations of HP, 2001,
- 6. Monitoring & Evaluation**
- 6.1. Monitoring and Evaluation of project activities will be done at different levels, including by the EC, a participatory monitoring committee and an independent third party apart from Project authorities.
- 6.2. The EC of VFDS/BMC (Sub-Committee) or any of its members will monitor progress and quality of work during execution of various works. The Member Secretary will record the date, places and names of EC members who checked the work(s) and whether works were satisfactory and any instructions given.

- 6.3. A participatory monitoring committee made up of members of the Society, a member from the Panchayat as well as a representative from the Forest Department (e.g. Deputy RO) will on quarterly basis review objectives, inputs and work progress and report to the whole Society. Their reports will then be sent to the Forest Officer for further action.
- 6.4. Where Society groups have carried out or are responsible for activities like social fencing, fire prevention, plantations or maintenance of plantations, annual monitoring will be carried out by Project-approved monitors (Third Party) and the results of this monitoring linked to release of payments, a) for social fencing in lieu of barbed wire fencing, b) for fire prevention as specified in the Plan and c) for survival in forest plantations as given in the agreed to norms for that activity.
- 6.5. Settlement of Disputes: Settlement of disputes and conflict resolution will be governed as laid out under para 47, 48 and 49 of the Bye Laws notified by GoHP.

Memorandum of Understanding

We are aware that the benefits mentioned in this agreement shall be available to the Society only when it discharges its duties, responsibilities and works in a satisfactory manner and this is certified by the Forest Officer every year. However, if the Forest Officer fails to fulfill conditions mentioned in Para 3 and 4 of this agreement and this is a cause for the Committee not able to discharge its responsibilities and works, and then it will be kept in mind while evaluating the works of the Committee every year.

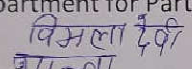
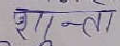
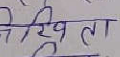
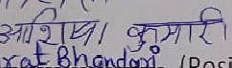
I Jai Pal President, VF O.S. Kraba Joint VFDS/BMC

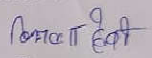
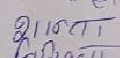
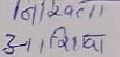
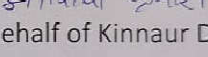
(Sub-committee), declare on behalf of the Society, that I am committed to follow all the conditions mentioned in this MOU and am signing this memo after reading/understanding all conditions mentioned herein, literally and I understand their original meaning.

(Name and Signature of the President)
On behalf of VFDS/ BMC (Sub-committee)

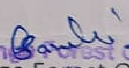

Divisional Forest Officer
Kinnaur Forest Officer
On behalf of HPFD)

Witness: Village Forest Development Society /BMC(Sub-committee) and the Forest Department for Participatory Forest Management.

1.  पंचवती देवी
2.  शिल्पा
3.  निखिता
4.  अंशिका कुमारी

 पंचवती देवी
 शिल्पा
 निखिता
 अंशिका कुमारी

1. Surat Bhandari, (Position) undertake, on behalf of Kinnaur Division Forest Department to implement all duties responsibilities of the Forest Department mentioned in this memorandum.


Range Forest Officer
Katgaon Range

(Name and Signature of the Divisional Forest Officer or other officer authorized by him) On behalf of Kinnaur Forest Department.


Kinnaur Forest Division
At R/Peo

Business Plan Approval by VFDS & DMU

Bhagye Laxmi Self help group will undertake the Cutting & Tailoring
As livelihood generation activity under the project for improvement of Himachal Pradesh
Forest Ecosystems & management & livelihood (JICA Assisted). In this regard business plan
of amount (Rs.) 2.15, 400 has been submitted by this group on dated -----
----- and this business plan has been approved by Kraba VFDS. Business
Plan with SHG resolutions being submitted to DMU through FTU for further action, please.

Thankyou

Signature of VFDS Pradhan
Vikas Samiti Kraba

Signature of VFDS Secretary
Vikas Samiti Kraba

Signature of Forest Guard

Signature of Block forest officer

Bandhu
Signature of Range Forest officer
Range Forest Officer
Katgaon Forest Range
Distt. Kinnaur (H.P.)

Approved
GAT
DMU -cum-
Deputy conservator forests,
Kinnaur Division at R/Peo

Resolution –cum-group consensus form

It is decided in the general house meeting of the Self Help Group.. Bhagya Larmi.. Held on ..21.12.2017.. at Kraba.. that our self help group will undertake the Cutting & Tailoring.. as livelihood income generation activity under the project for improvement of Himachal Pradesh.

Forest Ecosystem Management & Livelihoods. (JICA Assisted.)

21.12.2017
Signature of Group Pradhan

सचिव जीरमा देवी
भारत लक्ष्मी दान संस्थान समूह
क्राबा, जिला किलास (हिमाचल)
Signature of Group Secretary